УТВЕРЖДАЮ

 Руководитель

 Управления образования

 администрации

 Ермаковского района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.В. Исакова

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Основные ДОЛЖНОСТНЫЕ**

**обязанности контролёра технического состояния автотранспортных средств по обеспечению безопасности дорожного движения**

l. Проверить у водителя наличие:

1. Удостоверение (категории, срок действия), если на фотографии водитель в очках,- наличие очков.

2.При перевозке детей наличие документов согласно перечня.

 ll. При заполнении путевого листа:

1. Проверить время межсменного отдыха.
2. Спланировать время перерывов для отдыха, рабочее время, время управления транспортным средством согласно Положения о рабочем времени и времени отдыха.
3. При перевозке детей не допускать отклонений маршрута от маршрутного листа.
4. Инструктировать водителей перед выездом:

А) о метеоусловиях (гололед, туман и т.д.)

Б) о наличии опасных участков дорог

В) об изменениях маршрутов движения

5. Не допускать к работе водителей, не прошедших стажировку ( при ее необходимости).

6. Особое внимание уделять водителям из группы риска.

III. При получении от водителя путевого листа:

1. Контролировать прохождение предрейсового и послерейсового осмотров водителей.
2. Контролировать фактическое время труда и отдыха.
3. Производить учет ежемесячного времени работы.
4. Фиксировать раздел «Особые отметки» с занесением в журнал «Учет нарушений ПДД».

IV Принимать участие:

1. В обследовании дорожных условий
2. В служебном расследовании.
3. В проверке работы подвижного состава согласно графику.