



КРАСНОЯРСКИЙ
ИНСТИТУТ
РАЗВИТИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»**

**Красноярский краевой институт развития образования
(КК ИРО)**

Центр Дистанционных образовательных технологий

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

По выполнению практических заданий

ФГИС «Моя школа»

СЕРВИС «ПОМОЩНИК УЧИТЕЛЯ»

Разработчики:

Дудина Т.И.
Абрамов А.Н.

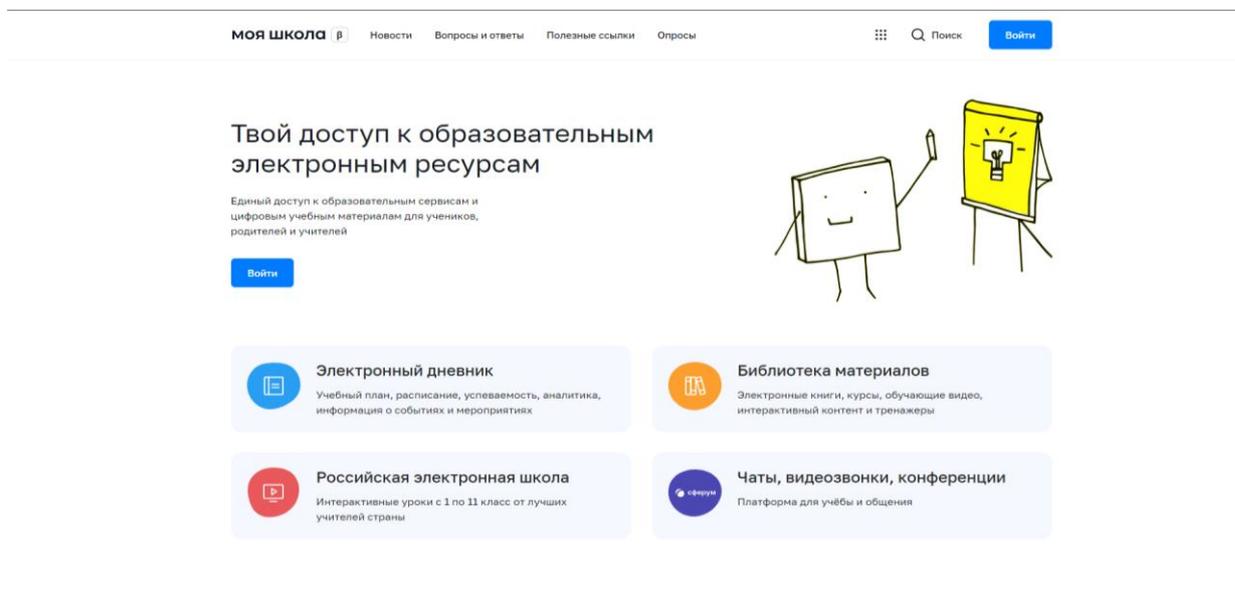
КРАСНОЯРСК 2024

Цифровой помощник учителя

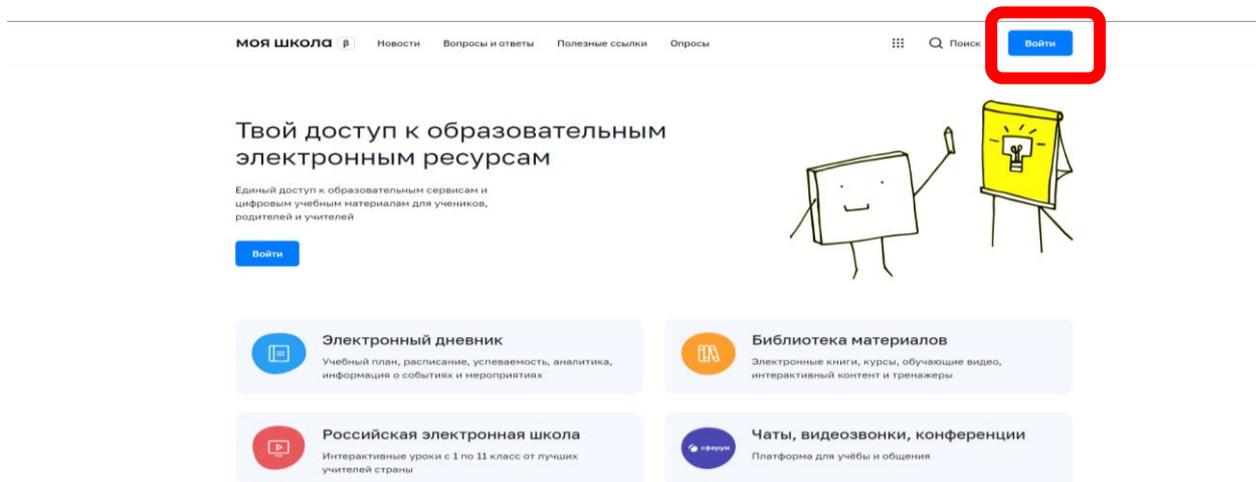
Уникальный сервис с его помощью учителя могут эффективно готовиться к аттестации, создавать портфолио, находить подходящие курсы повышения квалификации, а также всегда быть в курсе важных событий в своей сфере.

В строку браузера введите ФГИС «Моя школа» выполняя следующие шаги:

1) Зайти на сайт <https://myschool.edu.ru/>



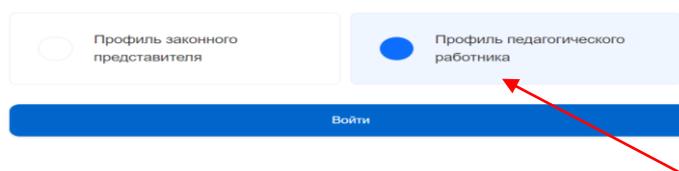
2) Нажать кнопку «Войти»



3) Зайти под своими данными в Личный Кабинет ГОСУСЛУГИ

4) Выберите профиль «Педагогический работник»

Вход



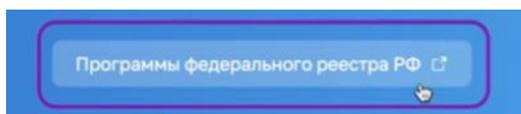
5) нажмите сверху на многоточие

6) Нажмите на пиктограмму - «Помощник учителя»

После этого вам станут доступны основные модули платформы: Анкетирование, Библиотека, Курсы, Календарь, Аттестация и Личный кабинет.

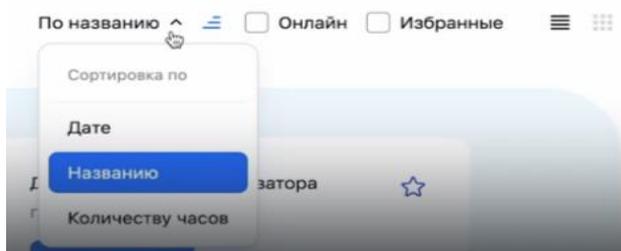
В модуле **Анкетирование** будет предложена анкета по предметным и профессиональным компетенциям, а также по функциональной грамотности. На странице теста открывается его описание и основная информация об оценивании компетенций, а также количество вопросов и времени его прохождения. По окончании прохождения анкетирования система отобразит результаты в графическом виде по вашим компетенциям. Укажет на сильные и слабые стороны которым стоит уделить особое внимание. Ниже будут рекомендованы материалы, которые помогут восполнить пробелы.

В модуле курса представлены **курсы повышения квалификации**. Они разработаны с дополнительными профессиональными программами, педагогического образования, которые прошли экспертизу и входят в федеральный реестр



с ним можно ознакомиться на отдельной странице.

Ориентироваться в модуле курса помогает система фильтров с ее помощью вы быстро найдете подходящий контент. Настроить фильтрацию можно по тематике и дате проведения, выбрать онлайн или офлайн, а также настроить



Дополнительные фильтры **Расширенные фильтры** помогут отсортировать по направленности и количеству прохождения, а также посмотреть пройденные курсы

Выбрав подходящую программу

и перейдя на страницу описания, вы увидите основные сведения, а также сможете перейти на внешнюю страницу записи. Если программа уже пройдена, то отметку о ее

Записаться

Пройдено

Отметьте, чтобы курс отобразился в портфолио. Мы учтем его при аттестации.

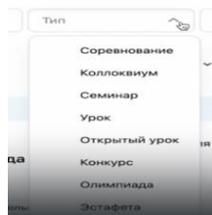
завершении, вы можно поставить вручную

Кроме этого, у вас есть возможность добавлять интересные программы в избранное

В избранное

, чтобы иметь возможность быстро их находить и просматривать в будущем.

В модуле **Календарь** вам доступен поиск различных мероприятий в сфере образования. Вы можете набрать в поисковой строке запрос на поиск конкретного мероприятия или воспользоваться фильтрами. Они позволяют выбрать:



Тип мероприятий

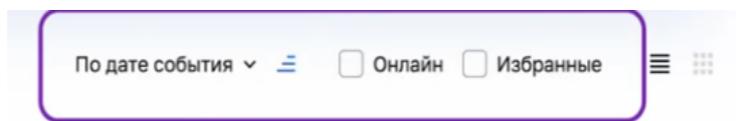
Предмет

Класс

Уровень события: Муниципальный, Региональный, Федеральный

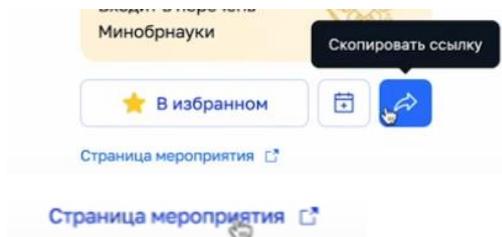
Также вы можете посмотреть информацию по уже прошедшим мероприятиям, отсортировав их по формату проведения Включая прошедшие

Отсортировав их по дате или статусу избранные



На странице выбранного события представлена информация о нем, описание, место и время, контактная информация. Вы можете добавить мероприятие в избранное нажав на Избранное

Поделиться им, добавить в календарь на устройстве



или перейти на страницу организатора

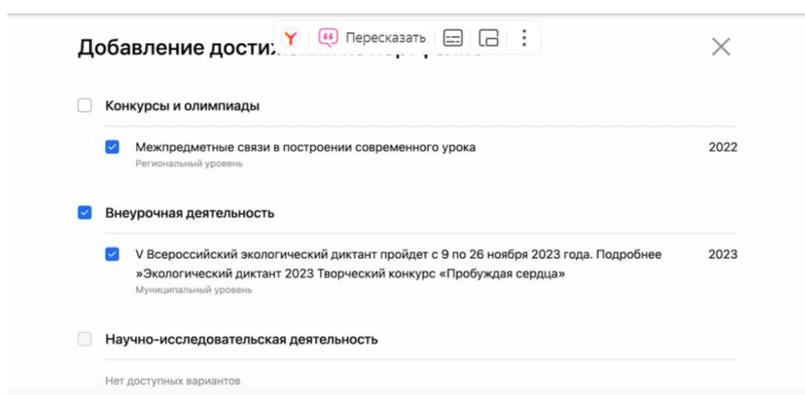
Еще один полезный раздел — «**Портфолио**» он поможет вам сохранить о ваших педагогических достижениях в одном месте. Чтобы добавить достижения выберите нужный

позволяет собирать всю необходимую информацию для получения или подтверждения квалификационной категории.

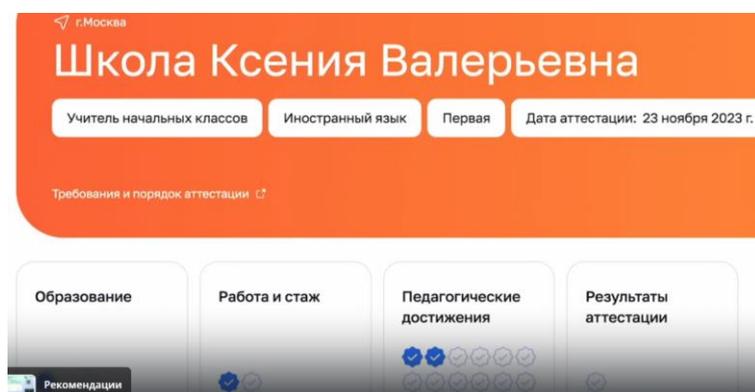
Заполнение начинается с основной информации: Должность, предмет, категория, дата.

Чтобы быть в курсе всех деталей ознакомьтесь с порядком аттестации в вашем регионе. Добавьте информацию в разделы **Образования**, **Работа и Стаж**, педагогические достижения Вам будет предложено добавить актуальную информацию из раздела **Портфолио**.

Установив флажок на мероприятии



Заполнение карточки интуитивно понятно и просто. Графически отображается наполненность каждого раздела



Что помогает понять какие данные требуют дополнения. По завершению заполнения

карточки аттестации, вы можете скачать



всю информацию. После

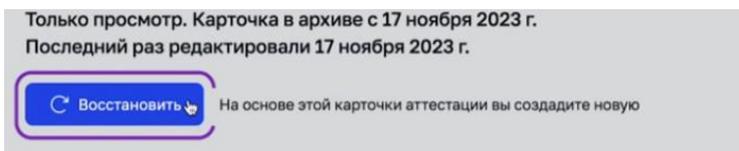
прохождения аттестации текущую карточку можно переместить в архив. При этом система

предложит вам создать новую карточку.



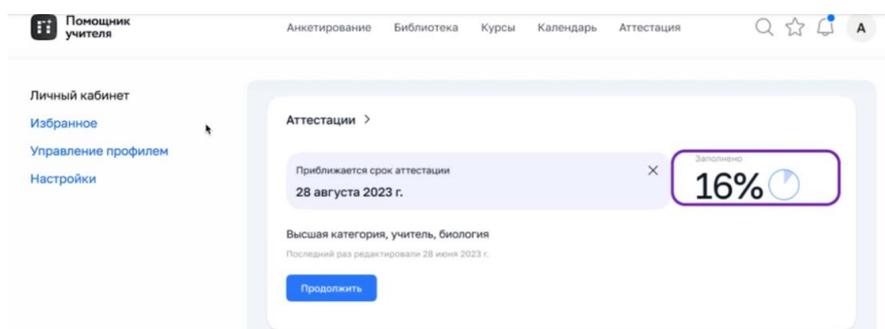
Укажите в ней основную информацию, а остальные данные можно перенести из

архивной карточки.   для этого найдите ее в архиве и нажмите кнопку

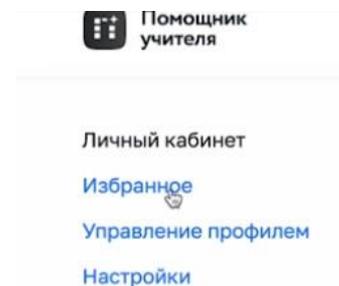


Раздел Личный кабинет

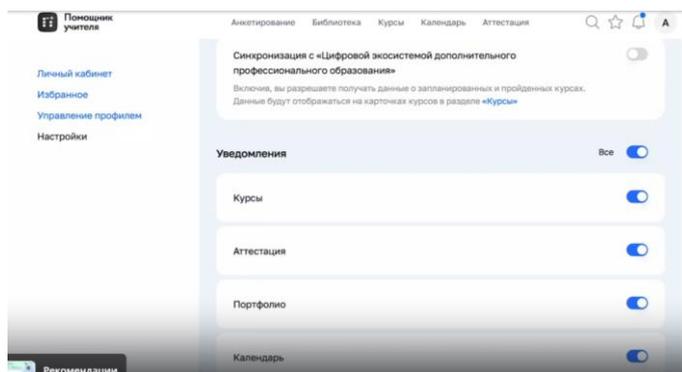
Здесь представлена сводная информация из всех разделов сервиса, ближайшие интересующиеся события в сфере образования, сведения о предстоящей аттестации и статусе подготовки, итогах анкетирования и уровни заполненности портфолио.



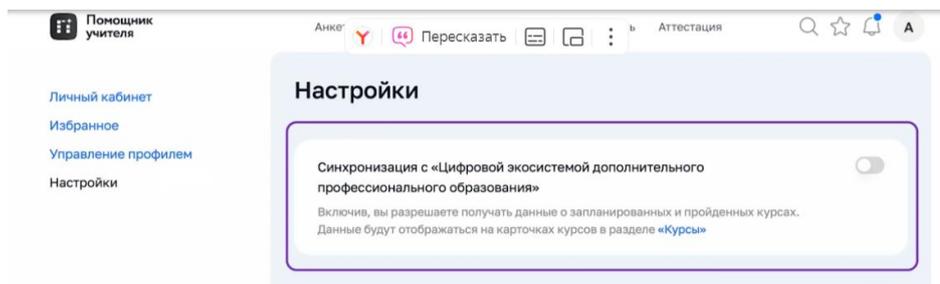
В личном кабинете также есть раздел Избранное,



в котором хранятся все выбранные вами курсы, события, и материалы библиотеки, кроме того, здесь вы можете управлять данными профиля, настройками уведомлений



И с синхронизацией с цифровой экосистемой



Цифровой помощник учителя Создан с учетом потребностей педагога с ним вы от цифруете информацию и автоматизируете процесс ее сбора и хранения. Этот инструмент станет стимулом для вашего профессионального роста и личностного развития.

<https://rutube.ru/video/ea50f338668e3aeb7d5a19f5d322b335/>